1. 招聘单位准入条件

  为规范企业用工行为，参加招聘单位须是境内正常参保单位。

二、招聘流程及管理

  1.招聘单位在张家港人才网上自助注册、使用人才网会员帐号。如有特殊情况请致电0512-58798681、0512-58683651或携带营业执照原件至现场办理。

  2.使用人才网招聘单位申请开通流程：新注册企业及到期会员，点击首页“企业登录——单位登录”，新注册企业根据下方“张家港人才网企业注册视频指导”指示注册，老会员输入用户名和密码登录后，点击位于左侧标题栏的“会员申请”，勾选所需业务后完成线上付款，网上审核通过后即可使用。审核时间原则上不超过一个工作日。

  3.参加现场招聘会单位预定流程：登录企业帐号→点击现场招聘（首页顶标从左往右数第6个）→选择招聘会场次→点击后转跳“就在江苏”智慧就业服务平台→单位登录→选择CA或扫码登录→职位编辑→职位发布→招聘会→选择相应招聘会→预订→待审核，找到本单位招聘信息后表示预定成功（需要审核的专场请待审核通过后查看)；已添加职位可在“职位名称”中查看及修改，职位描述要求不超过100个字（含标点符号），并确保发布的职位信息真实有效。

三、现场招聘注意事项

  1.现场招聘会为每周固定场次，专场、大型招聘会另行通知，每一场次招聘会结束之后网上开放下一场次招聘会预定。

  2.每场招聘会根据安排设置展位数量，先定先得，定完为止。招聘信息由电子屏显示，不得随意张贴海报、放置展架。现场不增加展位，不添加或修改招聘信息。

  3.为方便更多企业参加招聘会，同一企业每次只能预定一个展位。每个展位限2名招聘人员。

  4.根据预定招聘会场次，单位招聘人员应提前30分钟到达现场，凭预约回执签到并领取招聘证件。

招聘会地址：华昌路3号港城大厦辅楼2楼人力资源市场

招聘会举办时间：具体时间详见现场招聘会场次

  5.招聘会结束后单位需将招聘证件交至柜台签退后方可离场。

四、网络招聘注意事项

  1.在网上会员有效期内，单位发布岗位数和主动搜索简历次数会根据会员类型限量使用，用完即止，不再增加。

  2.发布岗位薪资待遇不能写面议，必须选择相应数据，否则无法发布和更新。

  3.输入招聘信息时使用复制粘贴的请注意不能出现特殊符号，否则系统无法识别。

  4.会员发布信息默认按最新的更新排名显示，会员可以通过选中发布信息完成更新。

五、招聘违规处理

  1.企业参加现场招聘会，凡迟到（招聘会开始30分钟后未签到进场即为迟到）或缺席的单位，将列为失信单位。失信单位将采取限定时期内暂停预定展位资格等相关措施。

  2.企业不得将网上会员帐号泄给其他单位和个人使用，仅供企业本单位招聘使用。不得出现代招聘现象，一经查实将采取暂停预定展位资格、暂停人才网账号等相关措施。

张家港市人力资源开发有限公司

2024年1月29日